

RICHIESTA UTILIZZO LOCALI DI PROPRIETÀ COMUNALE

Il/La sottoscritto/a..... residente in
indirizzo..... telefono
indirizzo mail (scrivere in stampatello).....
a nome e per conto di
in qualità di

chiede

di poter utilizzare il seguente locale di proprietà comunale:

- Salone municipale
- Palestra scuole medie

per la seguente attività :

- nel giorno: dalle ore alle ore
- nel giorno: dalle ore alle ore
- nel giorno: dalle ore alle ore

Nel caso di utilizzo dei locali per periodi o corsi:

chiede il locale a decorrere dal al
(come da calendario allegato)

COMUNICA che il responsabile è: il sottoscritto
il/la signor/ra
recapito telefonico

SI IMPEGNA - ad utilizzare il locale con correttezza, provvedendo a lasciarlo in ordine e sgombro da ogni attrezzatura o rifiuto;
- al risarcimento di eventuali danni arrecati;

DICHIARA - di sollevare l'Amministrazione Comunale da ogni e qualsiasi responsabilità per eventuali incidenti o danni diretti o indiretti;
- di aver preso visione del disciplinare per l'utilizzo dei locali di proprietà comunali pubblicato sul sito del Comune (Aree Tematiche/Le pubblicazioni/Regolamenti/Segreteria e di accettarlo.

Le tariffe sono le seguenti: (delibere G.C. n. 28 del 28/02/2019)

Utilizzo locali comunali	
- palestra scuole medie - tariffa oraria Iva compresa	15,00
- periodo ottobre-aprile maggiorazione 30%	19,50
- salone comunale - tariffa oraria Iva compresa	15,00
- periodo ottobre – aprile maggiorazione 30 %	19,50
- salone comunale per riunioni condominiali	25,00
- periodo ottobre – aprile maggiorazione 30%	32,50

La fattura dovrà essere emessa:

- al richiedente, codice fiscale:
 - a:
- via/piazza n° città
- codice fiscale:

Data firma