



# COMUNE DI MANTA

Provincia di Cuneo

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**N. 66 DEL 13/05/2019**

**OGGETTO: APPROVAZIONE REGOLAMENTO AREA DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE.**

L'anno **duemiladiciannove**, addì **tredecì**, del mese di **maggio**, alle ore **13:45**, nella residenza comunale, si è riunita la Giunta Comunale.

Sono intervenuti i Signori:

<b>Cognome e Nome</b>	<b>Carica</b>	<b>Presente</b>
GUASTI Arch. Mario	SINDACO	<b>SÌ</b>
PRASCIOLU Maria Luisa	VICE SINDACO	<b>SÌ</b>
GIORDANENGO Elio Giuseppe	ASSESSORE	<b>SÌ</b>
VULCANO Paolo	ASSESSORE	<b>SÌ</b>
CAVALLERO Silvia	ASSESSORE	<b>NO GIUST.</b>
<b>Totale presenti:</b>		<b>4</b>
<b>Totale assenti:</b>		<b>1</b>

Ai sensi dell'Art. 97, comma 4 lett. a) del decreto legislativo n. 267/2000 partecipa all'adunanza il Segretario Comunale Dott. Giacomo GARINO.

GUASTI Arch. Mario nella sua qualità di SINDACO assume la Presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento in oggetto.

**OGGETTO: APPROVAZIONE REGOLAMENTO AREA DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE.**

**LA GIUNTA COMUNALE**

**Visto** il CCNL Funzioni Locali del 21/5/2018 e, in particolare:

- l'art. 13 CCNL 21/05/2018 che stabilisce che gli enti istituiscono l'area delle posizioni organizzative di lavoro, che richiedono lo svolgimento di funzioni di direzione di unità complesse caratterizzate da un livello di autonomia gestionale ed assunzione di responsabilità di risultato o di alta professionalità, comprese quelle comportanti anche l'iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione oppure attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizioni ad elevata qualificazione professionale o di responsabilità, risultanti dal curriculum;
- l'art. 14 che stabilisce che gli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative sono conferiti per un massimo non superiore a 3 anni, previa determinazione di criteri generali da parte degli enti, con atto scritto e motivato, e possono essere rinnovati con le medesime finalità.

**Dato atto** che, sulla base della disciplina contrattuale, per il conferimento degli incarichi al personale della categoria gli enti devono tenere conto, rispetto alle funzioni ed attività da svolgere:

- della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare;
- dei requisiti culturali posseduti;
- delle attitudini e della capacità professionale ed esperienza acquisiti;

**Considerato** che l'art. 15 comma 2 del suddetto contratto stabilisce che l'importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di 5.000,00 euro ad un massimo di 16.000,00 euro per tredici mensilità, per le categorie D e da un minimo di 3.000,00 euro ad un massimo di 9.500,00 euro annui lordi per tredici mensilità per le categorie C e che ciascun ente ne stabilisce la graduazione in rapporto a ciascuna delle posizioni organizzative individuate;

**Rilevato** che è necessario provvedere in merito, in quanto l'ente è tenuto ad approvare un sistema di pesatura delle posizioni in linea con le disposizioni contrattuali vigenti, tenuto conto che l'art. 13, comma 3, prevede che gli incarichi di posizione organizzativa già conferiti e ancora

in atto, proseguono o possono essere prorogati fino alla definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative, successivo alla determinazione delle procedure e dei relativi criteri generali previsti dal comma 1 dell'art 14 e, comunque, non oltre un anno dalla data di sottoscrizione del CCNL ovvero al 20 maggio 2019;

**Dato atto** che attualmente la struttura organizzativa dell'ente è articolata in aree;

**Ritenuto** di approvare il nuovo Regolamento area delle posizioni organizzative allegato alla presente deliberazione di cui fa parte integrante e sostanziale con il quale si è proceduto a disciplinare i criteri per l'individuazione, il conferimento, e la revoca degli incarichi di posizione organizzativa, nel rispetto di quanto previsto dall'art 13 e seguenti del CCNL Funzioni Locali del 21.05.2018 oltre che la metodologia di pesatura delle posizioni;

**Acquisiti** i pareri favorevoli, di cui all'art. 49 comma 1 del D.Lgs.n. 267/2000 e all'art. 147/bis del medesimo Decreto Legislativo come disposto dal Decreto Legge n. 174/2012, convertito in Legge n. 213/2012, in ordine alla regolarità tecnica e contabile del presente atto;

**Con** votazione unanime favorevole, espressa per alzata di mano;

### **DELIBERA**

1. Per le motivazioni in premessa esposte e che si intendono di seguito riportate, di approvare il nuovo regolamento area delle posizioni organizzative allegato alla presente deliberazione di cui fa parte integrante e sostanziale con il quale si è proceduto a disciplinare, il conferimento, e la revoca degli incarichi di posizione organizzativa, nel rispetto di quanto previsto dall'art 13 e segg. del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del 21.05.2018 oltre che la metodologia di pesatura delle posizioni.
2. Di dare atto che il presente provvedimento potrà essere oggetto di variazione per l'adattamento a nuove esigenze.
3. Di trasmettere copia della presente ai Responsabili delle posizioni organizzative, alla R.S.U e alle OO.SS.

SUCCESSIVAMENTE, con separata ed unanime votazione favorevole, espressa per alzata di mano, LA GIUNTA COMUNALE DELIBERA DI DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, 4° comma, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

LETTO, CONFERMATO E SOTTOSCRITTO

**IL SINDACO**  
F.to: GUASTI Arch. Mario

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to: Dott. Giacomo GARINO

---

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

Io sottoscritto Segretario Comunale, attesto che copia del presente verbale viene pubblicata all'Albo Pretorio on line di questo Comune accessibile al pubblico dal sito [www.comunemanta.it](http://www.comunemanta.it) (art. 32 L.69/2009) dal 22-mag-2019 per rimanervi per 15 giorni consecutivi decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione.

Manta, li 22-mag-2019

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to: Dott. Giacomo GARINO

---

**CERTIFICATO DI ESEGUIBILITA'**

è stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4 - del D.lgs267/2000)

Manta, li 22-mag-2019

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to: Dott. Giacomo GARINO

Considerato che non vi sono ostacoli al rilascio del parere favorevole, i sottoscritti esprimono:

PARERE	ESITO	DATA	IL RESPONSABILE
REGOLARITÀ CONTABILE	Per quanto di propria competenza esprime, ai sensi dell'art.49 comma 1, d.lgs 18 agosto 2000, n.267, parere favorevole, in ordine alla regolarità contabile della proposta di deliberazione indicata in oggetto e pone il visto attestante, al copertura finanziaria, ai sensi dell'art.147 bis, comma 1, d.lgs 267/00 e s.m.i.	13/05/2019	F.TO: RENATO PAGLIERO
REGOLARITÀ TECNICA SEGRETARIO	per quanto di propria competenza esprime, ai sensi dell'art.49 comma 1, d.lgs 18 agosto 2000, n.267, parere favorevole, in ordine alla regolarità tecnica attestante, al contempo, ai sensi dell'art.147 bis, 1° comma, d.lgs 267/00 e s.m.i. la regolarità e la correttezza dell'atto amministrativo della proposta di deliberazione indicata in oggetto.	13/05/2019	F.TO: DOTT. GIACOMO GARINO

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Diventa esecutiva in data \_\_\_\_\_

Perché decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione (art. 134, comma 3 - del D.lgs 267/2000)

Manta, li \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Dott. Giacomo GARINO

---

Copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.

Manta, li 22 MAG 2019



**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Dott. Giacomo GARINO